



# Comune di Alia

(Città metropolitana di Palermo)

Via Regina Elena n.1 - 90021 - Alia - (Pa) telefono 091-8210911

[protocolloalia@pec.it](mailto:protocolloalia@pec.it)

## INFORMATIVA PER IL CONSIGLIO COMUNALE

In conformità del Regolamento relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (Reg. UE del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, n. 679 – GDPR), il **Comune di Alia** (di seguito “l’Ente”), in qualità di “Titolare del trattamento”, desidera informarLa che tratterà i dati personali che la riguardano ai sensi degli artt. 13 e 14 del succitato Regolamento.

### Dati del titolare del trattamento e del Data Protection Officer - DPO



Il titolare del trattamento è **Comune di Alia**, con sede in Via Regina Elena 1, 90021 Alia (PA), C.F./P.IVA 85000630823, PEC [protocolloalia@pec.it](mailto:protocolloalia@pec.it)

Il titolare del trattamento ha provveduto a nominare un Responsabile Protezione Dati (RPD)/ Data Protection Officer (DPO), individuabile nella persona fisica del Dott. Ivano Pecis, e contattabile all’indirizzo mail

[dpo@partnerprivacy.it](mailto:dpo@partnerprivacy.it)

### Tipologia di dati trattati



I dati oggetto di trattamento sono:

- Dati anagrafici (nome, cognome, codice fiscale, luogo e data di nascita);
- Dati di contatto (telefono, e-mail, PEC);
- Dati bancari e fiscali (ove applicabile, per l’erogazione di compensi o rimborsi);
- Dati relativi all’incarico (nomina, durata del mandato, deleghe, presenza alle sedute, deliberazioni).



### Finalità del trattamento

I dati personali da Lei forniti saranno trattati per le seguenti finalità:

- Gestione del rapporto istituzionale con i membri del Consiglio Comunale;
- Organizzazione e convocazione delle sedute del Consiglio Comunale e registrazione degli atti relativi;
- Supporto per la pianificazione e l’esecuzione di politiche, leggi e iniziative del Consiglio Comunale;
- Gestione della documentazione amministrativa e dei verbali delle sedute;



# Comune di Alia

(Città metropolitana di Palermo)

Via Regina Elena n.1 - 90021 - Alia - (Pa) telefono 091-8210911

[protocolloalia@pec.it](mailto:protocolloalia@pec.it)

- Adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia di amministrazione pubblica e obblighi istituzionali;
- Conservazione di atti e documenti relativi alla gestione del Consiglio e della sua attività.

## Natura del conferimento

Il conferimento dei dati è obbligatorio per l'instaurazione e la gestione del rapporto in qualità di componente del Consiglio Comunale. Il mancato conferimento impedisce



l'esercizio regolare delle funzioni previste per legge e statuto.

## Base giuridica del trattamento

- Art. 6, par. 1, lett b) GDPR: esecuzione di un contratto o di misure precontrattuali;
- Art. 6, par. 1, lett c) GDPR: adempimento di obblighi legali;
- Art. 6, par. 1, lett e) GDPR: esercizio di pubblici poteri.

In ogni caso i dati personali raccolti verranno trattati nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza e comunque in modo tale da garantirne la sicurezza e la massima riservatezza, conformemente a quanto disposto dall'art 5 Reg. Ue 679/2016.

## Destinatari dei dati

I Suoi dati personali potranno essere comunicati a soggetti terzi, per esigenze tecniche ed operative strettamente collegate alle finalità sopra enunciate, in particolare:



- Consulenti legali, fiscali o amministrativi incaricati dal Titolare;
- Autorità pubbliche e organi di controllo, laddove richiesto dalla legge;
- Soggetti con legittimo interesse documentabile.

I dati non saranno oggetto di diffusione né trasferiti al di fuori dello Spazio Economico Europeo.

## Tempi di conservazione dei dati personali



I dati saranno conservati per tutto il periodo di durata dell'incarico e per un massimo di 10 anni dalla cessazione del mandato, ai fini di



# Comune di Alia

(Città metropolitana di Palermo)

Via Regina Elena n.1 - 90021 - Alia - (Pa) telefono 091-8210911

[protocolloalia@pec.it](mailto:protocolloalia@pec.it)

documentazione e responsabilità giuridica. I dati fiscali saranno conservati per 10 anni.



## Trasferimento dei dati personali

Il Titolare del trattamento non trasferisce i dati personali in paesi terzi o a organizzazioni internazionali.

## Diritti dell'interessato

Secondo quanto disposto dal GDPR, gli interessati possono esercitare i seguenti diritti relativamente al trattamento dei propri dati personali:

- Diritto di accesso: ottenere informazioni sui dati trattati dall'Ente e su come vengono utilizzati.
- Diritto di rettifica: correggere eventuali dati inesatti o incompleti.
- Diritto alla cancellazione (diritto all'oblio): chiedere la cancellazione dei propri dati, salvo vincoli legali.
- Diritto di opposizione: opporsi al trattamento dei dati in determinate circostanze.
- Diritto alla portabilità dei dati: ricevere i dati personali in un formato leggibile e trasferirli ad altri soggetti.
- Diritto di limitazione del trattamento: chiedere la limitazione dell'utilizzo dei propri dati in determinate situazioni.
- Inoltre, nel caso in cui si ritenga che il trattamento sia stato svolto in violazione della normativa sulla protezione dei dati personali, è riconosciuto il diritto di presentare reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, Piazza Venezia, 11 - 00187 - Roma.



Alia \_\_\_\_\_

Firma del titolare del trattamento  
Comune di Alia

.....

Per presa visione  
Firma per esteso  
del componente del Consiglio comunale

.....